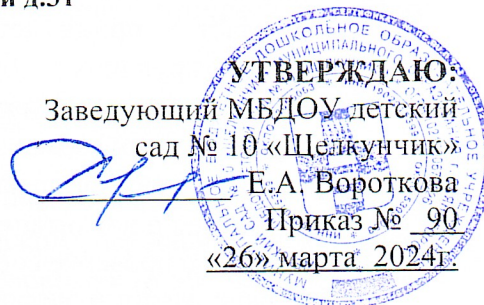


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 10 «Щелкунчик» муниципального образования г. Саяногорск**

655619, г. Саяногорск, р.п. Черемушки д.31

ПРИНЯТО:

На заседании
педагогического совета
Протокол № 3
«26» марта 2024г.



Положение о Педагогическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013г. № 1155 «Об утверждении федеральных государственного образовательного стандарта дошкольного образования», уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №10 «Щелкунчик» (далее - ДОУ).
- 1.2. Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО, развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- 1.3. Педагогический совет ДОУ является постоянно действующим коллегиальным органом управления ДОУ, создан для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности ДОУ. Педагогический совет действует бессрочно.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим ДОУ.
- 1.5. Каждый педагогический работник ДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции педагогического совета

2.1. Функциями педагогического совета являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ДОУ;
- определение содержания образования;
- внедрение в практику работы ДОУ современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДОУ.

3. Компетенция педагогического совета

3.1. Педагогический совет:

- рассматривает и принимает Годовой план работы ДОУ;
- рассматривает и принимает образовательные программы, рабочие программы;
- обсуждает и проводит выбор учебно-методических материалов, форм, методов

воспитательно-образовательного процесса и способов их реализации;

- определяет основные направления развития ДООУ и разрабатывает программу развития (проект перспективного развития) ДООУ;
- оказывает методическую помощь членам педагогического коллектива;
- обсуждает и принимает решение о согласовании локальных нормативных актов, регламентирующих организацию воспитательно-образовательного процесса, касающихся прав и обязанностей педагогических работников;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников ДООУ, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДООУ по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе:

а) сообщения о проверке соблюдения санитарно-эпидемиологических требований в ДООУ;

б) об охране жизни и здоровья воспитанников и вопросы образовательной деятельности ДООУ;

принимает решения об установлении форм поощрения педагогических работников ДООУ;

- обсуждает публичный доклад ДООУ;
- выявляет, обобщает, распространяет и внедряет инновационный педагогический опыт;
- рассматривает результаты освоения воспитанниками образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально – нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования;
- рассматривает результаты инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания ДООУ региональной или федеральной инновационной или экспериментальной площадкой);
- рассматривает информацию:
 - педагогических работников по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни;
 - о результатах самообследования по состоянию на 1 августа текущего года;
 - об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
 - об организации дополнительных образовательных услуг обучающимся ДООУ;
 - о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
 - о научно – методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров;
 - об организации конкурсов педагогического мастерства;
 - о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив;
 - о ведении официального сайта ДООУ в сети «интернет»;
 - об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;
 - о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий .

4. Организация управления педагогическим советом

4.1. В состав Педагогического совета входят: заведующий (председатель педагогического совета), все педагогические работники ДОО. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком на 1 год.

4.2. Председатель педагогического совета ДОО:

- организует и контролирует выполнение решений педагогического совета;
- определяет повестку для педагогического совета;
- организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;
- информирует педагогических работников, медицинский персонал, членов всех органов управления учреждением о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

4.3. Педагогический совет ДОО созывается заведующим по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

4.4. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников ДОО.

4.5. Решения Педагогического совета ДОО принимаются большинством голосов, при наличии на заседании не менее двух третей его членов и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов (если процесс голосования не оговорен Положением о педагогическом совете). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для педагогических работников ДОО.

4.6. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом заведующего ДОО, являются обязательными для исполнения.

4.7. Решения выполняются в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета. Результаты работы по выполнению решений принятых на педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) педагогического совета на следующем заседании.

4.8. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОО.

4.9. В работе педагогического совета могут принимать участие:

- медицинский персонал;
- члены первичной профсоюзной организации ДОО;
- члены совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся с момента заключения договора об образовании между ДОО и родителями (законными представителями);
- представители общественных организаций, взаимодействующих с ДОО по вопросам развития и воспитания обучающихся.

4.10. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

5. Права и ответственность педагогического совета

5.1 Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении ДОО;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- взаимодействовать с другими органами управления ДОО, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный)

педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности ДОУ, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет дисциплинарную ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы Педагогического совета хранятся в ДОУ 3 года.

6.4. Протоколы Педагогического совета за каждый учебный год прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью.